

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

«УТВЕРЖДЕНО»:
Директором
БУ «Сургутский музыкальный колледж»
приказ от 16.09.2015г. №305/01-07
введено в действие с 16.09.2015г.

**П О Л О Ж Е Н И Е
о реферате**

г.Сургут, 2015 год

1. Общие положения

1.1. Реферат по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

1.2. Выполнение студентом реферата осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины (МДК, модуля) , в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.3. Выполнение студентом реферата по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям;

- углубления теоретических знаний в соответствии с данной темой;

- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;

- формирования умений использовать справочную документацию;

- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;

1.4. Количество рефератов, наименование дисциплин (МДК), по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются колледжем в соответствии с образовательной программой. На весь период обучения предусматривается выполнение не более пяти рефератов по учебным циклам.

1.5. Реферат выполняется в сроки, определенные рабочей программой по дисциплинам (МДК).

2. Организация разработки тематики рефератов

2.1. Тематика рефератов разрабатывается преподавателями колледжа рассматривается и принимается соответствующими предметно-цикловыми комиссиями. Результаты защиты вносятся в протокол и учитываются при сдаче итогового экзамена.

2.2. Тема реферата может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

2.2. Реферат может стать впоследствии составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

3. Требования к структуре реферата

3.1 По структуре реферат состоит из:

- введения;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения;
- списка литературы;
- приложений.

4. Требования к оформлению реферата

4.1. Объём реферата должен быть не более 10 страниц печатного листа без учёта приложений.

4.2. Текст реферата каждого из разделов печатается шрифтом Times New Roman, размер – 14 пт. Междустрочные интервалы в основном тексте, заголовках и сносках должны обеспечивать расположение на странице нормативного количества строк (28-32 строки). Так, при использовании шрифта Times New Roman размером 14 пт междустрочный интервал будет равен 1,5. Выравнивание производится по ширине. Поля страницы: левое - 3 см, правое - 1 см, нижнее – 2 см, верхнее - 2 см.

4.3. Оформление разделов реферата.

4.3.1. Титульный лист реферата содержит следующие реквизиты (Приложение 1):

- полное наименование образовательного учреждения и специальности с кодом прописными буквами (междустрочный интервал – одинарный, размер – 12 пт);
- наименование вида работы (указывается прописными буквами, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1,5);
- полное название дисциплины;
- наименование темы;

- информация о научном руководителе и студенте;
- город и год написания работы.

4.3.2. Наименования раздела «СОДЕРЖАНИЕ» и других разделов реферата оформляются прописными буквами с расположением по центру. Далее, после пробела в одну строку, следует основной текст.

Название глав, разделов и подразделов в содержании печатаются строчными буквами с первой прописной буквой. Напротив названия главы, раздела или подраздела отмечается номер страницы (Приложение 2).

Если в разделе одна глава, то она не нумеруется. Подразделы нумеруются арабскими цифрами: 1, 2 3, 4 и т.д.

4.3.3. Во введении реферата (1 страница) раскрывается актуальность темы; указываются ведущие ученые и исследователи данной проблемы и направления их поисков; тема, объект и предмет исследования, цель и задачи работы, методы исследования. Формулировки задач должны примерно соответствовать названиям разделов.

4.3.4. В основной части работы даётся обоснование проблемы исследования, включающее историю вопроса; излагается и анализируется опыт решения данной проблемы, представленный в литературе; описывается опыт практической работы (отдельного исследователя, группы исследователей).

Ссылки на используемую литературу указываются в квадратных скобках – проставляется номер в соответствии со списком литературы, например: [7]. Ссылки на несколько источников из списка проставляются в квадратных скобках через точку с запятой: [7; 13; 15]. В случае цитирования указываются не только номер источника из списка литературы, но и страницы, на которых изложен используемый материал. Номер источника и номер страницы разделяются знаком «запятая», например: [7, с. 39].

4.3.5. В Заключение реферата (1 страница) делаются общие выводы по изученному вопросу в соответствии с поставленными задачами исследования.

4.3.6. Список использованной литературы оформляется в полном соответствии с библиографическими требованиями; составляется в строгом алфавитном порядке авторов и названий работ, которые написаны коллективом авторов. Количество источников в реферате должно быть не менее 3. В их числе статьи из научных

журналов, сборников, учебная и научная литература. Пример оформления источников в Списке использованной литературы представлен в Приложении 3.

4.3.7. В разделе Приложение помещаются нотные примеры, используемые в данной работе, в строгом соответствии нумерации в тексте с нумерацией в нотном примере; и другой иллюстративный материал. Приложения нумеруются, продолжая счет после списка литературы, но их объем не ограничен и не включается в обязательное количество страниц реферата, курсовой работы. Если работа содержит два и более приложений, то каждое из приложений должно быть пронумеровано и иметь название.

Пример:

┌

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Нотные примеры

.....

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Отрывок из поэтического текста А.С. Пушкина

4.4. Нумерация страниц в реферате начинается с титульного листа. Непосредственно титульный лист не нумеруется. Расположение номеров страниц – в нижней части страницы по центру.

4.5. Реферат должна быть напечатана на стандартных листах формата А4 с одной стороны листа.

5. Организация выполнения реферата

5.1. Общее руководство и контроль хода выполнения реферата осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (МДК).

5.2. На время выполнения реферата проводятся консультации. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем плане на консультации.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.

5.3. Основными функциями руководителя реферата являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения работы;

5.4. Защита реферата является обязательной и может быть проведена за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины, а также на студенческой научно-практической конференции, заседаниях предметно-цикловых комиссий преподавателей. Не менее за два дня до защиты работы материал должен быть представлен рецензенту в сшитом виде.

Непосредственно защита реферата должна занимать 5-7 минут без учёта вопросов рецензента. Автореферат должен содержать материал введения:

- обоснование актуальности работы,
 - цели и задачи,
 - описание структуры работы;
- и заключения: результаты, выводы исследования, с иллюстрацией.

5.5. Реферат оценивается по пятибалльной шкале.

Критерии оценки:

- соответствие содержания заявленной теме;
- умение работать с учебной литературой;
- способность вычленять проблему из контекста;
- уровень и навыки логического мышления;
- культура письменной речи;

- знание оформления научного текста, ссылок, библиографии.

5.6. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по реферату, предоставляется право доработать тему, и определяются новые сроки для ее выполнения.

6. Хранение реферата

6.1. Выполненные студентами рефераты хранятся один год в кабинетах соответствующих дисциплин.

6.2. Лучшие рефераты, представляющие учебно-методическую ценность, по рекомендации рецензента могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. ГОСТ 7.82 – 2001 «Библиографическое описание электронных ресурсов: общие требования и правила составления»

2. ГОСТ 2.105 – 95. ЕСКД. «Общие требования к текстовым документам» (с обновлением на 13. 01. 2010 г.)

3. ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец оформления титульного листа для реферата

БЮЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Специальность 53.02.07 «Теория музыки»

РЕФЕРАТ

по дисциплине «Русская музыкальная литература»
на тему «Камерно-вокальное творчество М.И. Глинки»

Руководитель

И.И. Иванова

(дата, подпись)¹

Студент 3 курса

В.В. Сидоров

(дата, подпись)

Сургут, 2015

¹ Слова «(дата, подпись)» на титульном листе не проставляются.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Образец оформления содержания
СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|----------------------------------|----|
| Введение | 3 |
| 1 Хxxxxxxxxxxxxx | 5 |
| 1.1 Хxxxxxxxxxxxxx | 6 |
| 1.2 Хxxxxxxxxxxxxx | 8 |
| 2 Хxxxxxxxxxxxxx | 10 |
| 2.1 Хxxxxxxxxxxxxx | 12 |
| 2.2 Хxxxxxxxxxxxxx | 15 |
| Заключение | 16 |
| Список использованной литературы | 18 |
| Приложение 1. Нотные примеры | 20 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Образец оформления списка использованной литературы

УЧЕБНИКИ

Русская музыкальная литература: учеб. пособие. В 4-х вып. Вып.1 / О. Хвоина, И. Охалова, О. Аверьянова; ред. Е. Царёвой. – М.: Музыка, 2010. – С.485-546, илл., нот.

НОТНЫЕ ИЗДАНИЯ

Бойко Р. Г. Петровские звоны [Ноты]: (Юность Петра): муз. ил. к рус. истории времен Петра Первого: ор. 36 / Ростислав Бойко; [крат. предисл. И. Мартынова и Е. Светланова]. – Партитура. – М.: Композитор, 2001. – 96 с.

СТАТЬЯ ИЗ ЖУРНАЛА

Казаков Н. А. Запоздалое признание [Текст]: повесть / Николай Казаков; рисунки Е. Спиридонова // На боевом посту. – 2000. – № 9. – С. 64–76.

РЕЦЕНЗИИ

Гаврилов А. В. Как звучит? [Текст] / Андрей Гаврилов // Кн. обо- зрение. – 2002. – 11 марта (№ 10–11). – С. 2. – Рец. на кн.: Музыкальный запас. 70-е; проблемы, портреты, случаи / Т. Чередниченко. – М.: Новое лит. обозрение, 2002. – 592 с.

ИЗОИЗДАНИЯ

Кустодиев Б. М. Портрет Ирины Кустодиевой с собакой Шумкой, 1907 [Изоматериал]: холст, масло / Б. М. Кустодиев (1878–1927); Межрегион. обществ. орг. «Центр духов. культуры» (подготовка изобр.). – Самара: Агни, 2001.

АУДИОИЗДАНИЯ

Гладков Г. А. Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись] / Геннадий Гладков ; исп.: Г. Вицин, В. Лива- нов, О. Анофриев [и др.]. – М.: Экстрафон, 2002. – 1 мк.

ВИДЕОИЗДАНИЯ

От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес; в ро-
лях: К. Тарантино, Х. Кейтель, Дж. Клуни ; Paramount Films. – М.: Премьер-
видеофильм, 2002. – 1 вк. – Фильм вышел на экраны в 1999 г.